

VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS
ŠIRVINTŲ PIRMINĖS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS CENTRO
KORUPCIJOS PREVENCIJOS PRIEMONIŲ PLANAS
2019-2022 METAMS

Eil, Nr.	Priemonės pavadinimas	Įvykdymo laikas	Atsakingas asmuo
1.	Įstaigos internetinėje svetainėje paskelbti korupcijos prevencijos programą ir jos įgyvendinimo 2019-2022 m. planą	2019 m. IV ketvirtis	Įstaigos vadovo paskirtas atsakingas už korupcijos prevenciją asmuo; IT specialistas
2.	Įstaigos interneto svetainėje ar (ir) informaciniuose stenduose skelbti informaciją apie atsakomybę už korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus ir kur turi kreiptis asmuo, susidūręs su korupcinio pobūdžio veika, taip pat kitą informaciją korupcijos prevencijos tema, Sveikatos apsaugos ministerijos „pasitikėjimo telefonu“, kuriuo galima anonimiškai pranešti apie korupcinio pobūdžio veikas.	Nuolat	Įstaigos vadovo paskirtas atsakingas už korupcijos prevenciją asmuo; IT specialistas
3.	Deklaruoti privačius interesus	Per 30 d. nuo nurodytų pareigų ėjimo pradžios; per 30d. nuo duomenų pasikeitimo	Įstaigos vadovo paskirtas atsakingas už korupcijos prevenciją asmuo
4.	Supažindinti įstaigos darbuotojus su Korupcijos prevencijos programa ir jos įgyvendinimo planu		Įstaigos vadovo paskirtas atsakingas už korupcijos prevenciją asmuo
5.	Analizuoti gautus pasiūlymus dėl korupcijos prevencijos priemonių ir spręsti dėl Programos įgyvendinimo priemonių plano papildymo (pakeitimo)	Nuolat	Įstaigos vadovo paskirtas atsakingas už korupcijos prevenciją asmuo
6.	Įstaigos interneto svetainėje skelbti informaciją apie įstaigos darbuotojus, kurie pripažinti padarę korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas bei apie	Per 10 darbo dienų nuo informacijos apie darbuotojams pareikštus įtarimus padarius korupcinio	Įstaigos vadovo paskirtas atsakingas už korupcijos prevenciją asmuo; IT specialistas

	atvejus, kai įstaigoje dirbantis asmuo pažeidė LR viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymo nuostatas	pobūdžio nusikalstamas veikas patvirtinimo	
7.	Siųsti už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą atsakingą asmenį (-is), kitus darbuotojus į seminarus, mokymus, susitikimus korupcijos prevencijos klausimais	Esant poreikiui	Įstaigos vadovas
8.	Ant visų gydytojų kabinetų durų užklijuoti lipdukus antikorupcine tema	Nuolat	Įstaigos vadovo paskirtas atsakingas už korupcijos prevenciją asmuo
9.	Piliečiams sudaryti sąlygas pranešti apie korupcijos apraiškas ar įtarimus telefonu arba elektroniniu paštu atvirai ir anonimiškai	Nuolat	Įstaigos vadovo paskirtas atsakingas už korupcijos prevenciją asmuo
10.	Gavus pranešimą – skundą ar išaiškėjus galimai korupcinei veikai, apie tai informuoti įstaigos vadovą ir STT	Gavus informaciją	Įstaigos vadovo paskirtas atsakingas už korupcijos prevenciją asmuo
11.	Organizuoti įstaigos darbuotojų mokymus korupcijos prevencijos klausimais	Priimant į darbą bei esant poreikiui, minimaliai 1-2 kartus per metus	Įstaigos vadovo paskirtas atsakingas už korupcijos prevenciją asmuo
12.	Tikrinti ir nuolat atnaujinti informaciją skelbiamą įstaigos interneto svetainėje, informacijos skelbimo vietose	Nuolat	Įstaigos vadovo paskirtas atsakingas už korupcijos prevenciją asmuo; IT specialistas
13.	Viešuosius pirkimus vykdyti per Centrinę perkančiąją organizaciją (CPO)	Nuolat	Įstaigos vadovas Viešųjų pirkimų specialistas
14.	Įstaigos informacijos skelbimo vietose bei interneto svetainėje skelbti informaciją apie Privalomojo sveikatos draudimo fondo biudžeto lėšomis apmokamas ir įstaigos teikiamas paslaugas, apie mokamas paslaugas ir jų teikimo tvarką	Nuolat	Administratorė; IT specialistas
15.	Įstaigos interneto svetainėje patalpinti įstaigos vadovo kreipimąsi dėl neformalių mokėjimų ir kur turi kreiptis pacientas, susidūręs su korupcinio pobūdžio veika	Nuolat	Įstaigos vadovo paskirtas atsakingas už korupcijos prevenciją asmuo; IT specialistas

16.	Įstaigos interneto svetainės puslapyje, skirtame korupcijos prevencijai, skelbti ataskaitą apie įstaigos Korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių plano vykdymą	Kas 0,5 metų	Įstaigos vadovo paskirtas atsakingas už korupcijos prevenciją asmuo
17.	Parengti informacinio pobūdžio skrajutes, kuriose būtų pabrėžiama paciento teisė į valstybės laiduojamą medicinos pagalbą, atsakomybę už korupcinio pobūdžio nusikaltimus	Platinti periodiškai	Ūkio – pagalbinis personalas
18.	Įstaigos interneto svetainėje ir (ar) informaciniuose stenduose skelbti, kad gydytojams, kurie sistemingai neteisėtai pacientams siūlė savo lėšomis įsigyti vaistų ar medicinos pagalbos priemonių, kompensuojamų Privalomojo sveikatos draudimo fondo biudžeto lėšomis, arba nustačius, kad gydytojai neatliko būtinų veiksmų pagal konkretaus gydytojo medicinos normoje nurodytą kompetenciją, gali būti taikomos drausminės poveikio priemonės.	Esant poreikiui	IT specialistas; Įstaigos vadovo paskirtas atsakingas už korupcijos prevenciją asmuo
19.	Įstaiga periodiškai, vieną kartą per metus, pasibaigus III ketvirčiui, įstaigos informaciją apie priemonių įgyvendinimo eigą, jų veiksmingumą ir tai pagrindžiančius duomenis, pateikia Sveikatos apsaugos ministerijos Korupcijos prevencijos skyriui.	III ketvirtis	Įstaigos vadovo paskirtas atsakingas už korupcijos prevenciją asmuo